

Министерство здравоохранения Иркутской области
областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. ТУРЫШЕВОЙ А.А.»
(ОГБПОУ «ЧМК им. Турышевой А.А.»)

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО
на Совете Учреждения
Протокол заседания
Совета Учреждения № 3/1
от « 15 » 03 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Голубева Н.А. Голубева
« 15 » 03 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете трудового коллектива

СОГЛАСОВАНО
Председатель ЦМК ОПД
Козлова Н.Ю. Козлова
Председатель ЦМК ОГСЭ
Межина Н.Ф. Межина
Председатель ЦМК СД
Зайцева М.Р. Зайцева
« 15 » 03 2021 г.

РАЗРАБОТЧИК
Заместитель директора
по учебной работе
Вершинина Н.А. Вершинина
« 15 » 03 2021 г.

Черемхово, 2021

ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	ПОЛОЖЕНИЕ о Совете трудового коллектива	Редакция № 2
		Стр. 1 из 6

Содержание

№ раздела	Название раздела	Стр.
	Термины, определения, сокращения	2
1	Общие положения	3
2	Основные задачи СТК	3
3	Функции СТК	3
4	Права и обязанности СТК	4
5	Порядок формирования и регламент работы СТК	4
6	Ответственность	5
7	Прекращение деятельности	5
	Лист регистрации изменений к положению	6

Термины, определения, сокращения

В тексте положения используются следующие сокращения:

ОГБПОУ «ЧМТ» - областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Черемховский медицинский техникум»

СТК – Совет трудового коллектива областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Черемховский медицинский техникум»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение составлено в соответствии с Трудовым кодексом РФ, ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273, законами и иными нормативно-правовыми актами РФ.

1.2 Совет трудового коллектива (далее - СТК) техникума является выборным, постоянно действующим представительным органом техникума, осуществляющий свои функции от имени трудового коллектива техникума.

1.3 СТК создается с целью принятия решений в пределах своей компетенции по вопросам, возникающим в процессе трудовых отношений между администрацией и работниками техникума.

1.4 В состав СТК техникума входят представители работников техникума

2. Основные задачи СТК

Основными задачами СТК являются:

2.1. Содействие администрации техникума:

- в совершенствовании условий труда членов трудового коллектива, охраны жизни и здоровья работников техникума;

- в защите законных прав и интересов работников техникума;

- в организации и проведении мероприятий с работниками техникума;

2.2. Организация работы в трудовом коллективе по разъяснению их прав и обязанностей.

3. Функции СТК

3.1. СТК планирует, организует, анализирует свою работу. Содействует обеспечению оптимальных условий труда для членов трудового коллектива.

3.2. Проводит разъяснительную и консультационную работу среди членов коллектива об их правах и обязанностях.

3.3. Оказывает помощь администрации техникума в планировании общих собраний трудового коллектива.

3.4. Принимает участие в контроле и организации безопасных условий труда, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, противопожарных и антитеррористических мероприятий.

3.5. Согласовывает локальные акты в рамках трудового законодательства.

3.6. Представляет и защищает интересы работников техникума во взаимоотношениях с администрацией техникума, рассматривает и разрешает трудовые споры между работниками и администрацией.

3.7. Осуществляет контроль за соблюдением администрацией техникума норм трудового права.

3.8. Согласовывает характеристики и решения администрации о выдвижении кандидатур на награждение.

ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турьшевой А.А.»	ПОЛОЖЕНИЕ о Совете трудового коллектива	Редакция № 2
		Стр. 3 из 6

4. Права и обязанности СТК

4.1. В соответствии с функциями, установленными настоящим Положением, СТК имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления техникума и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в вышестоящие учреждения и организации;
- запрашивать и получать информацию от администрации техникума по вопросам, касающимся жизнедеятельности трудового коллектива;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям членов трудового коллектива.

4.2. Члены СТК обязаны:

- присутствовать на заседаниях СТК;
- принимать решения в соответствии с трудовым законодательством, Уставом техникума, настоящим положением и иными нормативными актами;
- информировать трудовой коллектив о работе СТК;
- обеспечивать полное и своевременное рассмотрение документов и информации представленных на СТК для принятия решения;
- исполнять иные обязанности предусмотренные настоящим Положением.

5. Порядок формирования и регламент работы СТК

5.1. СТК формируется из всех работников техникума.

5.2. В Совет не избираются временные работники, совместители.

5.3. СТК считается правомочным, если в нем участвует более половины общего числа работников техникума.

5.4. Вопрос, вынесенный на повестку дня собрания СТК, считается принятым, если за него проголосовало более 50% от количества присутствующих на собрании работников.

5.5. Голос председателя собрания учитывается в общем количестве голосов. При этом если голоса по конкретному вопросу распределились равномерно, то принимается решение, за которое проголосовал председатель собрания.

5.6. Голосование оформляется протоколом подсчёта голосов по вопросам поставленным в повестку дня.

5.7. Директор техникума не может входить в состав СТК, однако, может присутствовать на заседаниях совета.

5.8. Председатель избирается из членов СТК на заседании, путем голосования, большинством голосов.

5.9. Председатель СТК: ведет организационную, оперативную работу по текущим вопросам, организует деятельность СТК в процессе его заседания; разрабатывает план работы СТК, выносит его на утверждение СТК; выдает

ОГБПОУ «Черемховский медицинский техникум»	ПОЛОЖЕНИЕ о Совете трудового коллектива	Редакция № 2
		Стр. 4 из 6

оперативные задания членам СТК, осуществляет контроль хода подготовки вопросов к заседанию СТК; обеспечивает гласность работы СТК и выполнение его решений; предлагает на утверждение кандидатуру секретаря; докладывает общему собранию трудового коллектива результаты деятельности СТК.

5.10. Секретарь:

- осуществляет делопроизводство, ведет протоколы собраний;
- ведет учет выполнения обязанностей членами СТК;
- выполняет поручения председателя СТК.

5.11. Члены СТК:

- принимают участие в решении вопросов выносимых на обсуждение;
- выполняют разовые поручения;
- вносят на рассмотрение СТК предложения, касающиеся жизни трудового коллектива;

5.12. Заседания СТК проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

5.13. В случае если явка на заседание не превысила 50% от общего числа членов СТК, оно признаётся несостоявшимся, и работодатель по своему усмотрению вправе назначить повторное заседание, либо принять решение по вопросам, вынесенным на заседание самостоятельно. В случае если повторное заседание вновь признано несостоявшимся, работодатель в любом случае обязан принять решение по вопросам самостоятельно.

5.14. Документация СТК:

- заседания СТК оформляются протокольно;
- нумерация протоколов ведется от начала учебного года;

5.15. Положение о СТК принимается на общем собрании трудового коллектива. Срок действия не ограничен.

5.16. Срок полномочий СТК техникума - 3 года. Досрочные выборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

6. Ответственность

6.1. Всю полноту ответственности за принятые решения, качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на СТК, несут председатель СТК, секретарь и члены СТК.

7. Прекращение деятельности

СТК прекращает свою деятельность по решению общего собрания большинством голосов, в присутствии не менее 2/3 от численного состава работников.

ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турьшевой А.А.»	ПОЛОЖЕНИЕ о Совете трудового коллектива	Редакция № 2
		Стр. 5 из 6

