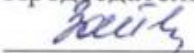


Областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
ПМ.04 Выполнение работ по профессии Младшая медицинская  
сестра по уходу за больными  
Специальность 34.02.01 Сестринское дело**

Черемхово, 2019 г.



Рассмотрено  
на заседании ЦМК  
«Специальных дисциплин»  
Протокол № 1  
от «30» 08 2019 г.  
Председатель ЦМК «СД»  
 Зайцева М.Р.

Утверждаю:  
зам. директора по УР  
Вершинина Н.А.  
  
«30» 08 2019г.  


Рабочая программа производственной практики разработана на основе:  
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело  
- Положения о практической подготовке обучающихся в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им.Турышевой А.А.»,  
- Учебного плана ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им.Турышевой А.А.» по специальности «Сестринское дело»

Организация-разработчик:  
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Черемховский медицинский колледж им.Турышевой А.А.»

Разработчики:  
О.В. Бекчентаева – заведующий практикой  
А.Н. Брилякова – преподаватель высшей категории

Рассмотрено  
на заседании ЦМК  
«Специальных дисциплин»  
Протокол № 1  
от 31.08.2020 г.  
Председатель ЦМК «СД»  
 Зайцева М.Р.  


Рассмотрено  
на заседании ЦМК  
«Специальных дисциплин»  
Протокол № 1  
от 31.08.21 г.  
Председатель ЦМК «СД»  
 Зайцева М.Р.  


Рассмотрено  
на заседании ЦМК  
«Специальных дисциплин»  
Протокол № 1 от 31.08.2022 г.  
Председатель ЦМК «СД»  
 Хмельницкая Р.Р.  


## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	4
<b>РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ</b>	6
<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	9
<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	12
<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	13
Приложение 1. Дневник производственной практики	21
Приложение 2. Отчет о прохождении производственной практики	30
Приложение 3. Характеристика	32
Приложение 4. Аттестационный лист	34
Приложение 5. Карта наблюдения за пациентом	37

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

## **1.1. Область применения рабочей программы производственной практики по профилю специальности**

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности (далее рабочая программа) является частью основной образовательной программы (далее ОПОП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности

ПК 4.2. Соблюдать принципы профессиональной этики

ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому

ПК 4.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода

ПК 4.5. Оформлять медицинскую документацию

ПК 4.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий

ПК 4.7. Обеспечивать инфекционную безопасность

ПК 4.8. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала

ПК 4.9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения

ПК 4.10. Владеть основами гигиенического питания

ПК 4.11. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте

## **1.2. Цели и задачи производственной практики**

### **Цели производственной практики:**

комплексное освоение студентом всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций. А также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности, воспитание у студентов любви к будущей профессии, добросовестного отношения к порученной работе.

### **Задачи производственной практики:**

- закрепить теоретические знания, полученные при изучении профессионального модуля;
- ознакомиться с современными средствами ухода и организацией труда специалистов среднего звена;
- получить представление об организации работы учреждения и отделения;
- приобрести практические навыки по уходу за пациентами и манипуляционной технике;
- оказывать индивидуальные консультации по правилам ухода за тяжелобольными и умирающими пациентами.

### **1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Сроки и продолжительность проведения производственной практики по профилю специальности определяются рабочими учебными планами и графиком учебного процесса.

Производственная практика по профилю специальности проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках модуля ПМ.04:

- МДК. 04.01.Теория и практика сестринского дела
- МДК. 04.02.Безопасная среда для пациентов и персонала
- МДК. 04.03.Технологии оказания медицинских услуг

и учебной практики.

**Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы производственной практики по профилю специальности – 72 часа.**

Производственная практика по профилю специальности необходима для завершения освоения вида профессиональной деятельности «**Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными**» и, как предшествующая, для дальнейшего формирования общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело:

- проведение профилактических мероприятий;
- участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах;
- оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.

### **1.4. Формы проведения производственной практики по профилю специальности**

Обучающиеся проходят производственную практику на базах производственного обучения, которыми являются учреждения здравоохранения.

Обучающиеся при прохождении производственной практики осуществляют самостоятельную практическую деятельность в соответствии с рабочей программой

производственной практики под контролем общего, непосредственного и методического руководителя.

### **1.5. Место и время проведения производственной практики по профилю специальности**

Производственная практика проводится на базах медицинских организаций, закрепленных договорами об организации практической подготовки обучающихся

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих производственную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе медицинской организации.

### **1.6. Отчетная документация студентов по результатам производственной практики**

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

- Дневник производственной практики (Приложение 1);
- Отчет о прохождении практики (Приложение 2);
- Характеристика (Приложение 3);
- Аттестационный лист (Приложение 4);
- Карта наблюдения за пациентом (Приложение 5).

## **2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

Результатом освоения программы производственной практики по профилю специальности является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>од</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 4.1	Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности
ПК 4.2.	Соблюдать принципы профессиональной этики

ПК 4.3.	Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому
ПК 4.4.	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода
ПК 4.5.	Оформлять медицинскую документацию
ПК 4.6.	Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий
ПК 4.7.	Обеспечивать инфекционную безопасность
ПК 4.8.	Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала
ПК 4.9.	Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения
ПК 4.10.	Владеть основами гигиенического питания
ПК 4.11.	Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами
ОК 7.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия
ОК 8.	Соблюдать правила охраны труда, противопожарной безопасности и техники безопасности

ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование отделения, структурного подразделения	Содержание работы обучающихся	Объем часо в
1	2	3
<b>Приемное отделение</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.</li> <li>- Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.</li> <li>- Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности во время выполнения процедур и манипуляций.</li> <li>- Соблюдение правил личной гигиены.</li> <li>- Мытье рук, использование средств защиты.</li> <li>- Соблюдение правил охраны труда и мер предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами.</li> <li>- Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств.</li> <li>- Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды.</li> <li>- Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б.</li> <li>- Применение средств транспортировки пациентов и средств малой механизации.</li> <li>- Перемещение пациента с использованием вспомогательных средств, средств малой механизации</li> <li>- Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий (измерение массы тела, измерение роста, исследование пульса и артериального давления, термометрии).</li> <li>- Заполнение медицинской документации приемного отделения.</li> </ul>	<b>18</b>

<p><b>Пост палатной медицинской сестры</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.</li> <li>- Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.</li> <li>- Выполнение работ с соблюдением требований охраны труда.</li> <li>- Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время процедур и манипуляций</li> <li>- Соблюдение правил личной гигиены.</li> <li>- Мытье рук, использование средств защиты.</li> <li>- Определение проблем пациента, связанных с нарушением потребностей, реализация с использованием организационной технологии «сестринский уход».</li> <li>- Обучение пациента приемам самоухода.</li> <li>- Обучение родственников пациента приемам ухода за пациентом</li> <li>- Соблюдение требований охраны труда при работе с дезинфицирующими средствами</li> <li>- Приготовление дезинфицирующих растворов.</li> <li>- Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды.</li> <li>- Участие в приеме, сортировке и транспортировке использованного и чистого белья.</li> <li>- Контролирование сроков и условий хранения разрешенных продуктов питания пациентов</li> <li>- Контролирование санитарного состояния тумбочек и холодильников.</li> <li>- Участие в обеспечении гигиенических условий при получении и доставке лечебного питания для пациентов в учреждении здравоохранения.</li> <li>- Подготовка пациента к приему пищи в палате, в постели.</li> <li>- Кормление пациентов с ложки и поильника</li> <li>- Применение средств транспортировки пациентов и средств малой механизации.</li> <li>- Перемещение пациента с использованием</li> </ul>	<p><b>30</b></p>
--	---	------------------

вспомогательных средств, средств малой механизации

- Применение средств и предметов ухода за больным.
- Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий (исследование пульса и артериального давления, термометрии, ингаляционное введение лекарственных средств и кислорода, промывание желудка, введение лекарственных средств с помощью клизм, уход за кожей, уход за полостью рта и дыхательными путями, выполнений пособий, размещение пациента в постели для профилактики пролежней, смена белья и одежды больного, оценка степени риска развития пролежней и оценка степени тяжести пролежней).
- Выдача пациентам лекарственных средств для энтерального применения.
- Учет и хранение лекарственных средств.
- Подготовка пациента к фиброгастродуоденоскопии
- Подготовка пациента к ирригоскопии.
- Подготовка пациента к рентгенографии почек.
- Подготовка пациента к УЗИ мочевого пузыря.
- Взятие мазка из зева и носа для бактериологического исследования.
- Подготовка пациента к сбору мокроты,
- Подготовка пациента к сбору мочи: общий анализ, бактериологическое исследование, по Зимницкому, по Нечипоренко.
- Подготовка пациента к сбору кала: яйца гельминтов, простейшие, копрологическое исследование, бактериологическое исследование, скрытую кровь.
- Ведение медицинской документации

<b>Процедурный кабинет</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права.</li> <li>- Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка.</li> <li>- Выполнение работ с соблюдением правил охраны труда</li> <li>- Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время процедур и манипуляций.</li> <li>- Мытье рук, использование средств защиты.</li> <li>- Соблюдение требований охраны труда при работе с дезинфицирующими средствами.</li> <li>- Приготовление дезинфицирующих растворов.</li> <li>- Проведение текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств.</li> <li>- Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды</li> <li>- Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б.</li> <li>- Выполнение технологий простых медицинских услуг в пределах своих полномочий (парентеральное введение лекарственных средств, взятие крови из периферической вены на исследование).</li> <li>- Транспортировка пробирок с кровью в лабораторию.</li> <li>- Ведение медицинской документации.</li> </ul>	<b>18</b>
<b>Дифференцированный зачет</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка отчетной документации, предоставление отчетной документации методическому руководителю</li> <li>- защита карты наблюдения за пациентом и демонстрация практических манипуляций преподавателю, принимающему зачет</li> </ul>	<b>6</b>
	<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

##### **4.1. Требования к проведению производственной практики по профилю специальности**

Производственная практика проводится в ОГБУЗ «ЧГБ№1». К производственной практике по профилю специальности допускаются обучающиеся, выполнившие программу профессионального модуля ПМ.04 и учебной практики.

К практике, предполагающей участие в оказании медицинской помощи гражданам, допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующими приказами.

На практике студент должен иметь: спецодежду (медицинский белый халат, сменную обувь, медицинскую шапочку, маску, перчатки).

В период прохождения производственной практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в медицинской организации, а также трудовое законодательство в части государственного социального страхования.

За время производственной практики обучающиеся обязаны заполнить документацию:

1. дневник практики,
2. отчет о выполненных видах деятельности,
3. карту наблюдения за пациентом,
4. характеристику,
5. аттестационный лист.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

Контроль за выполнением программы производственной практики и графика работы студентов осуществляют: методический руководитель от учебного заведения и непосредственные руководители практики-представители медицинских организаций.

В период прохождения производственной практики студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка медицинской организации, строго соблюдать технику безопасности и санитарно-противоэпидемический режим.

Во время работы в отделениях студенты должны вести дневник практики. Контроль ведения дневников осуществляют руководители практики ежедневно с постановкой оценки, что позволяет обеспечить текущий контроль и управление качеством организации и содержания практики.

По окончании практики руководителями практики составляется характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, что учитывается во время проведения аттестации производственной практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых отчетными документами соответствующих студентов.

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетной документации.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии; активное участие в конкурсах, конференциях, олимпиадах по специальности; волонтерство; создание портфолио	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий; оценка эффективности и качества выполнения;	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные	

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	демонстрация умений использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	демонстрация навыков работы в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами и их окружением
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	демонстрация умений
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.	проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.
ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.	демонстрация умений изменять технологии выполнения профилактических сестринских мероприятий
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	демонстрация бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям народа, уважения социальных, культурных и религиозных различий при осуществлении профилактических

	сестринских мероприятий	
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	демонстрация готовности брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку при осуществлении профилактических сестринских мероприятий	
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	демонстрация готовности организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении профилактических сестринских мероприятий	
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	демонстрация ведения здорового образа жизни, участия в спортивных и физкультурных мероприятиях	

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 4.1 Эффективно общаться с пациентом и	– осознанный выбор определенного уровня и типа	Ежедневная проверка



<p>его окружением в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– умение использовать различные каналы общения и выбирать необходимый канал для эффективного общения;</li> <li>– определение и анализ факторов, способствующих или препятствующих эффективному устному или письменному общению;</li> <li>– умение выбрать уровень и тип общения;</li> <li>– умение использовать различные каналы общения и выбирать необходимый канал для эффективного общения;</li> <li>– умение определить факторы, способствующие или препятствующие эффективному устному или письменному общению;</li> <li>– владение техникой вербального и невербального общения; умение использовать пять элементов эффективного общения.</li> </ul>	<p>дневников</p> <p>Анализ отчетных документов</p> <p>Защита карты наблюдения за пациентом и наблюдение в ходе выполнения манипуляций в рамках дифференцированного зачета</p>
<p>ПК 4.2. Соблюдать принципы профессиональной этики</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение морально-этических норм, правил и принципов профессионального сестринского поведения;</li> <li>– понимание значимости сестринского дела в истории России;</li> <li>– понимание концепции философии сестринского дела;</li> </ul> <p>готовность и способность к социальному взаимодействию с обществом, коллективом, семьёй, партнёрами; к</p>	

	сотрудничеству и разрешению конфликтов, к толерантности, к социальной мобильности в профессиональной деятельности.	
ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение собирать и анализировать информацию о состоянии здоровья пациента, определять проблемы пациента, связанные со здоровьем, планировать и осуществлять сестринский уход, заполнять медицинскую документацию;</li> <li>– умение провести личную гигиену и профилактику пролежней у тяжелобольного пациента;</li> </ul> <p>умение накормить тяжелобольного пациента. Вести необходимую документацию;</p>	
ПК 4.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение оценивать потребность пациента в обучении;</li> <li>– умение оценивать исходный уровень знаний, умений пациента и \или его родственников;</li> <li>– умение мотивировать пациента к обучению;</li> <li>– умение оценить способность пациента к обучению;</li> <li>– умение составить индивидуальный план обучения;</li> <li>– умение определить содержание обучения;</li> </ul> <p>умение оценить эффективность обучения.</p>	
ПК 4.5. Оформлять медицинскую документацию	правильное оформление медицинской документации установленного образца	

<p>ПК 4.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принять пациента в стационар, заполнить необходимую документацию;</li> <li>– оценить функциональное состояние пациента;</li> <li>– проводить простейшую физиотерапию, оксигенотерапию;</li> <li>– поставить газоотводную трубку и различные виды клизм;</li> <li>– катетеризировать мочевой пузырь мягким катетером. Ввести постоянный мочевой катетер и ухаживать за ним;</li> <li>– промыть желудок по назначению врача;</li> <li>– осуществление медикаментозного лечения пациентов по назначению врача, соблюдение правил хранения и использования лекарственных средств;</li> <li>– осуществление подготовки пациента к лабораторным методам исследования;</li> <li>– осуществление подготовки пациента к инструментальным методам исследования;</li> <li>– проведение сердечно-легочной реанимации;</li> <li>– оказание сестринской помощи при потере, смерти, горе; проведение посмертного сестринского ухода;</li> </ul>	
<p>ПК 4.7. Обеспечивать инфекционную безопасность</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств;</li> <li>- аргументированные выбор и</li> </ul>	

	<p>применение методов и способов профилактики внутрибольничной инфекции.</p>	
<p>ПК 4.8. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– применение средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учетом основ эргономики;</li> <li>– выполнение требований техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций</li> <li>– обеспечение безопасной больничной среды для пациента, его окружения и персонала</li> <li>– определение факторов, влияющих на безопасность пациента и персонала;</li> </ul> <p>применение в профессиональной деятельности знаний основ эргономики</p>	
<p>ПК 4.9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знать принципы санитарно-гигиенического воспитания и образования среди населения</li> </ul> <p>составлять памятки для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, по вопросам физических нагрузок, употребления продуктов питания и т.д.;</p>	
<p>ПК 4.10 Владеть основами гигиенического питания</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечивать гигиенические условия при получении и доставке лечебного питания для пациентов в ЛПУ</li> </ul>	
<p>ПК 4.11. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечивать санитарные условия в учреждениях здравоохранения и на дому;</li> <li>– использовать правила</li> </ul>	

месте	эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечения безопасного перемещения больного	
-------	---	--

**Титульный лист**

**ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»**

**ДНЕВНИК  
производственной практики**

**по ПМ 04. Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по  
уходу за больными**

Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Сроки практики \_\_\_\_\_

База практики \_\_\_\_\_

***Руководители производственной практики:***

Общий руководитель \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Непосредственный руководитель \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Методический руководитель \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

М.П.

(от колледжа,  
от мед.организации)



### Инструктаж по технике безопасности в МО

Ф.И.О.	Дата проведения	Отметка о допуске к работе	Подпись инструктируемого

Ф.И.О. должность инструктирующего \_\_\_\_\_

(общий руководитель практики)

(подпись)

### Лист руководителя практики

Дата проверки	Замечания	Подпись



## МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ

№ п/ п	Перечень манипуляций	Код комп етен ции	Даты практики												Общее кол-во	Оценка
1	Осуществить полную и частичную санитарную обработку пациента.	ПК 4.7 ПК 4.8 ПК 4.11														
2	Оформить титульный лист «Медицинской карты стационарного больного».	ПК 4.5.														
3	Оформить карту выбывшего из стационара.	ПК 4.5.														
4	Регистрировать пациента в журнале учета приема больных и отказов в госпитализации.	ПК 4.5.														
5	Провести антропометрию.	ПК 4.6.														
6	Готовить дезинфицирующие растворы различных концентраций.	ПК 4.7.														
7	Оказать первую помощь при попадании дезинфицирующих средств на кожу и слизистые.	ПК 4.7.														
8	Осуществить дезинфекцию предметов ухода за пациентами, белья, инструментов.	ПК 4.7.														
9	Проводить влажную уборку помещений лечебно-профилактического учреждения с применением дезинфицирующих средств.	ПК 4.7.														
10	Проводить проветривание и кварцевание помещений.	ПК 4.7 ПК 4.11.														
11	Проводить контроль санитарного состояния палат, тумбочек, холодильников.	ПК 4.7. ПК 4.11.														
12	Осуществить безопасную транспортировку пациента.	ПК 4.8.														
13	Пользоваться функциональной кроватью.	ПК 4.8.														
14	Применять правила биомеханики с целью профилактики заболеваний и травм позвоночника.	ПК 4.8.														
15	Оказать помощь пациенту при изменении положения тела в постели.	ПК 4.8.														





54	Осуществить внутривенные, подкожные и внутримышечные инъекции.	ПК 4.6.																		
55	Заполнить систему для капельного вливания.	ПК 4.6.																		
56	Осуществлять контроль за состоянием пациента при введении лекарственных средств.	ПК 4.6.																		
57																				

Подпись непосредственного руководителя практики

## Лист ежедневной работы студента

Дата	Место	Время	Содержание практики	Кол-во ман/оценка	Подпись непосредственного руководителя практики
1	2	3	4	5	6
			В разделе описывается вся практическая работа студента в данный день практики, функциональные обязанности (по подразделениям), соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и др.		

## **Рекомендации по ведению дневника производственной практики**

Дневник ведется практикантом от первого лица, заполняется ежедневно, на каждый день отводится отдельная страница.

Обязательно делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности.

Манипуляционный лист ежедневно отражает количество выполненных студентом видов работ и манипуляций.

Ежедневно в графе «Содержание практики» регистрируется практическая работа в данный день практики.

Записи должны содержать профессиональные термины, быть структурированными, четко выделять: что видел и наблюдал практикант, что им было проделано самостоятельно.

В дневнике обучающийся оформляет информацию о структуре и функциях отделения, обязанности мед.сестер, особенности эпид.режима в отделении, курации пациентов не менее 2 пациентов в день при работе в отделении на посту, образцы оформления медицинской документации, планы бесед с пациентами и их родственниками, новую для себя информацию.

Оформление дневника практики ежедневно контролируется непосредственным руководителем.

Итоговую оценку за дневник выставляет методический руководитель практики. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество выполненных работ, правильность и полнота описания видов работ, наблюдений и т.п. знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей.

По окончании практики по дневнику студент составляет отчет о проведенной практике.

## ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

**ПМ 04.** Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

группа \_\_\_\_\_ Специальность \_\_\_\_\_

проходившего производственную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

На базе \_\_\_\_\_

За время прохождения мною выполнены следующие объемы работ:

№	Виды работ: Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра	Компетенции	Дата												Кол-во по видам работ	
			Кол-во по дням практики													
1.	Общение с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности	ПК 4.1 ПК 4.2. ПК 4.4. ПК 4.9														
2.	Курация пациента и ведение документации по сестринскому уходу	ПК 4.1 ПК 4.2. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.9														
3.	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима различных помещений ЛПУ	ПК 4.7 ПК 4.11.														
4.	Осуществление гигиенической уборки различных помещений	ПК 4.7														
5.	Проведение дезинфекции уборочного инвентаря, предметов ухода.	ПК 4.7 ПК 4.11.														
6.	Проведение текущей и заключительной уборки процедурного кабинета	ПК 4.7 ПК 4.11.														
7.	Мытье рук	ПК 4.7 ПК 4.11.														
8.	Рациональное использование перчаток	ПК 4.7 ПК 4.11.														
9.	Прием пациента в стационар	ПК 4.1 ПК 4.2. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.9														
10.	Транспортировка пациента	ПК 4.8.														
11.	Перемещение и размещение пациента в постели	ПК 4.3. ПК 4.8.														
12.	Раздача пищи пациентам	ПК 4.3. ПК 4.10.														
13.	Кормление тяжелобольного пациента	ПК 4.3. ПК 4.10.														





### ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося (щейся) в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им.Турышевой А.А.» (ФИО) \_\_\_\_\_

группы \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_, проходившего (шей) производственную практику по ПМ \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на базе медицинской организации: \_\_\_\_\_

**Сформированы общие компетенции:**

Общие компетенции	Сформирована/ не сформирована
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) за результат выполнения заданий.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации	
ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий профессиональной деятельности.	
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку	
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	
--	--

**Индивидуальные особенности:** добросовестность, инициативность, уравновешенность, отношение с коллегами и пациентами \_\_\_\_\_

**Заключение:** Овладел в полном (не полном) объеме общими компетенциями в соответствии с программой практики \_\_\_\_\_

**Практику прошел (прошла) с оценкой** \_\_\_\_\_

Общий руководитель практики: \_\_\_\_\_

(ФИО, должность, подпись)

М.П.

Непосредственный руководитель: \_\_\_\_\_

мед. организации

(ФИО, должность, подпись)

Методический руководитель практики: \_\_\_\_\_

(ФИО, должность, подпись)

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПП

\_\_\_\_\_,  
 (ФИО)  
 обучающегося (щейся) \_\_\_\_\_ курса специальности \_\_\_\_\_  
 (код и наименование специальности)  
 успешно прошел (ла) производственную практику  
 по ПМ 04 \_\_\_\_\_  
 в объеме \_\_\_\_\_ часов с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 в организации \_\_\_\_\_  
 (наименование медицинской организации)

Виды работ по: Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра		Компетенции	Зачет/ незачет
1.	Общение с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности	ПК 4.1 ПК 4.2. ПК 4.4. ПК 4.9	
2.	Курация пациента и ведение документации по сестринскому уходу	ПК 4.1 ПК 4.2. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.9	
3.	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима различных помещений ЛПУ	ПК 4.7 ПК 4.11.	
4.	Осуществление гигиенической уборки различных помещений я	ПК 4.7	
5.	Проведение дезинфекции уборочного инвентаря, предметов ухода.	ПК 4.7 ПК 4.11.	
6.	Проведение текущей и заключительной уборки процедурного кабинета	ПК 4.7 ПК 4.11.	
7.	Мытье рук	ПК 4.7 ПК 4.11.	
8.	Рациональное использование перчаток	ПК 4.7 ПК 4.11.	
9.	Прием пациента в стационар	ПК 4.1 ПК 4.2. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.9	

10.	Транспортировка пациента	ПК 4.8.	
11.	Перемещение и размещение пациента в постели	ПК 4.3. ПК 4.8.	
12.	Раздача пищи пациентам	ПК 4.3. ПК 4.10.	
13.	Кормление тяжелобольного пациента	ПК 4.3. ПК 4.10.	
14.	Осуществление (помощь в осуществлении) личной гигиены тяжелобольного пациента	ПК 4.1 ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	
15.	Обучение пациентов	ПК 4.1 ПК 4.2. ПК 4.4. ПК 4.9	
16.	Оценка функционального состояния пациента	ПК 4.1 ПК 4.2.	
17.	Постановка банок, горчичников, различных видов компрессов	ПК 4.3. ПК 4.6.	
18.	Проведение оксигенотерапии	ПК 4.3.	
19.	Постановка клизмы, газоотводной трубки	ПК 4.3. ПК 4.6.	
20.	Ассистирование при катетеризации мочевого пузыря	ПК 4.3. ПК 4.6.	
21.	Уход за промежность пациента с постоянным мочевым катетером	ПК 4.3.	
22.	Уход за постоянным мочевым катетером	ПК 4.3.	
23.	Проведение медикаментозного лечения по назначению врача	ПК 4.6.	
24.	Ассистирование при промывании желудка	ПК 4.6.	
25.	Подготовка пациента к лабораторным методам исследования	ПК 4.4.	
26.	Подготовка пациента к инструментальным методам исследования	ПК 4.4.	
27.	Проведение сердечно-легочной реанимации	ПК 4.6.	
28.	Оказание помощи при потере, смерти, горе.	ПК 4.1 ПК 4.2.	

*При наличии не менее 70% положительных ответов (зачет) программа производственной практики считается выполненной, выставляется оценка:*

ниже 69% - низкий уровень (2 - неудовлетворительно)

70-79% - достаточный уровень (3 - удовлетворительно)

80-89% - высокий уровень (4 - хорошо)

90-100% - оптимальный уровень (5 – отлично)

Оценка за практику: \_\_\_\_\_

Общий руководитель практики: \_\_\_\_\_

(ФИО, должность, подпись)

М.П. Непосредственный руководитель: \_\_\_\_\_

мед. организации (ФИО, должность, подпись)

Методический руководитель практики: \_\_\_\_\_

(ФИО, должность, подпись)

**Карта наблюдения за пациентом  
(сестринская карта)**

Наименование медицинской организации

---

1. Ф.И.О. \_\_\_\_\_
  2. Пол: мужской / женский (нужное подчеркнуть)
  3. Возраст \_\_\_\_\_ (полных лет, а для детей до 1 года – месяцев, для детей до 1 месяца – дней)
  4. Постоянное место жительства: город, село (подчеркнуть) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (адрес)
  5. Место работы, профессия или должность \_\_\_\_\_
- 

(для детей - детское учреждение: школа/детский сад/ясли)

6. Дата и время поступления \_\_\_\_\_
  7. Дата и время выписки \_\_\_\_\_
  8. Отделение \_\_\_\_\_ палата № \_\_\_\_\_
  9. Проведено койко-дней \_\_\_\_\_
  10. Направлен в стационар по экстренным, плановым показаниям, (нужное подчеркнуть)
  11. Кем направлен пациент \_\_\_\_\_
  12. Врачебный диагноз \_\_\_\_\_
  13. Вид транспортировки: на каталке, на кресле каталке, необходимы костыли/ трость, может идти самостоятельно (нужное подчеркнуть)
  14. Побочное действие лекарств \_\_\_\_\_
- 

(название препарата, характер побочного действия)

## Субъективное обследование

1. Причина обращения:

а) мнение больного о своем состоянии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

б) ожидаемый результат \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Источник информации (подчеркнуть): пациент, семья, медицинские документы, медицинский персонал, другие источники \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Возможность пациента общаться: да, нет

Речь (подчеркнуть): нормальная, нарушена, отсутствует, нарушена

Зрение: нормальное, снижено, отсутствует

Слух: нормальный, снижен, отсутствует.

3. Жалобы пациента в настоящий момент: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Когда и как заболел:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Вредные привычки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Условия труда, профессиональные вредности

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Объективное исследование

Физиологические данные (нужное подчеркнуть):

1. Сознание: ясное, спутанное, отсутствует.
2. Поведение: адекватное, неадекватное.
3. Настроение (эмоциональное состояние): спокойный (ая), печальный (ая), замкнутый (ая), сердитый (ая) и др. \_\_\_\_\_
4. Сон: нормальный, бессонница, беспокойный \_\_\_\_\_
5. Положение в постели: активное, пассивное, вынужденное.
6. Рост \_\_\_\_\_ Вес \_\_\_\_\_
7. Температура: \_\_\_\_\_
8. Состояние кожи и видимых слизистых:  
влажность \_\_\_\_\_  
цвет \_\_\_\_\_  
наличие отеков \_\_\_\_\_  
дефекты (пролежни): локализация \_\_\_\_\_  
стадия развития \_\_\_\_\_
9. Дыхание:  
частота \_\_\_\_\_  
глубина \_\_\_\_\_  
ритм \_\_\_\_\_  
Наличие одышки (подчеркнуть): да, нет.  
Наличие кашля (подчеркнуть): да, нет.  
влажный, сухой.
10. Сердечно-сосудистая система:  
Пульс: частота \_\_\_\_\_  
наполнение \_\_\_\_\_  
напряжение \_\_\_\_\_



ритм \_\_\_\_\_

Артериальное давление \_\_\_\_\_ мм.рт.ст.

11. Пищеварительная система (нужное подчеркнуть):

аппетит (не изменен, снижен, повышен, отсутствует)

глотание (нормальное, затрудненное)

стул (оформлен, запор, понос, недержание).

12. Мочевыделительная система (нужное подчеркнуть):

мочеиспускание (свободное, затруднено, болезненное, учащенное)

цвет мочи (обычный, изменен-гематурия, цвет «пива»)

прозрачность: да, нет.

13. Боли:

локализация \_\_\_\_\_

характер \_\_\_\_\_

длительность \_\_\_\_\_

**Нарушение основных потребностей пациента (нужное подчеркнуть):**

дышать, есть, пить, выделять, двигаться, поддерживать состояние, поддерживать температуру, спать и отдыхать, одеваться и раздеваться, быть чистым, избегать опасности, общаться, поклоняться, работать (играть, учиться).

### **Выявленные проблемы пациента**

**Проблемы настоящие:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Проблемы потенциальные:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Проблема приоритетная:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Шкала Ватерлоу

(для оценки степени риска развития пролежней)

<b>Телосложение: масса тела относительно роста</b>	<b>балл</b>	<b>Тип кожи</b>	<b>балл</b>	<b>Пол, возраст, лет</b>	<b>балл</b>
Среднее	0	Здоровая	0	Мужской	1
Выше среднего	1	Папирусная бумага	1	Женский	2
Ожирение	2	Сухая	1	14-49	3
Ниже среднего	3	Отечная	1	50-64	2
		Липкая (повышенная температура)	1	65-74	3
				75-81	4
		Изменение цвета	2	более 81	5
		Трещины, пятна	3		
<b>Особые факторы риска</b>	<b>балл</b>	<b>Недержание</b>	<b>балл</b>	<b>Подвижность</b>	<b>балл</b>
Нарушение питания кожи, например, терминальная кахексия	8	Полный контроль/ через катетер	0	Полная	0
				Беспокойный, суетливый	1
		Периодическое/ Через катетер	1	Апатичный	2
				Ограниченная подвижность	3
Сердечная недостаточность	5	Кала и мочи	3	Прикованный к креслу	5
				Инертный	4
Болезни периферических сосудов	5				
Анемия	2				
Курение	1				
<b>Аппетит</b>	<b>балл</b>	<b>Неврологические расстройства</b>	<b>балл</b>	<b>Лекарственная терапия</b>	<b>балл</b>

Средний	0	Например, диабет, множественный склероз, инсульт, моторные/сенсорные, параплегия	от 4 до 6	Цито статические препараты	4
Плохой	1			Высокие дозы стероидов	4
Питательный зонд/только жидкости	2			Противовоспалительные	4
Не через рот/анорексия	3				

Баллы по шкале Ватерлоу суммируются и степень риска определяется по следующим итоговым значениям:

нет риска            1-9 баллов

есть риск            10-14 баллов

высокая степень риска    15-19 баллов

очень высокая степень риска    свыше 20 баллов





