

Министерство здравоохранения Иркутской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ОГБПОУ «Черемховский медицинский техникум»)

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО
на Совете техникума
Протокол заседания
Совета техникума № 3
от « 9 » апреля 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Н.А. Голубева

« 9 » апреля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке и защите персональных данных
областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Черемховский медицинский техникум»

РАЗРАБОТЧИКИ

Заместитель директора
по учебной работе

Н.А. Вершинина

Главный бухгалтер

С.Ю. Кибардина

Инженер-программист

А.В. Дерин

« 9 » апреля 2018 г.

Черемхово, 2018

ОГБПОУ «Черемховский медицинский техникум»	ПОЛОЖЕНИЕ об обработке и защите персональных данных областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Черемховский медицинский техникум»	Редакция № 2
		Стр. 1 из 24

Содержание

№ раздела	Название раздела	Стр.
	Термины, определения, сокращения	2
1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Общие положения	5
4	Состав персональных данных	5
5	Состав субъектов персональных данных	7
6	Цели обработка персональных данных	7
7	Условия обработки персональных данных	8
8	Права и обязанности субъекта персональных данных	9
9	Обязанности оператора	10
10	Порядок обработки персональных данных	12
11	Обязанности лица, ответственного за обработку персональных данных	14
12	Доступ к персональным данным	15
13	Порядок передачи персональных данных	16
14	Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных	17
15	Лист регистрации изменений к положению	18
16	Лист ознакомления	19

Термины, определения, сокращения

В тексте положения используются следующие сокращения:

ОГБПОУ «ЧМТ» - областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Черемховский медицинский техникум»

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

ОГБПОУ «Черемховский медицинский техникум»	ПОЛОЖЕНИЕ об обработке и защите персональных данных областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Черемховский медицинский техникум»	Редакция № 2
		Стр. 2 из 24

Оператор - юридическое лицо - Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Черемховский медицинский техникум», самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Использование персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

ОГБПОУ «Черемховский медицинский техникум»	ПОЛОЖЕНИЕ об обработке и защите персональных данных областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Черемховский медицинский техникум»	Редакция № 2
		Стр. 3 из 24

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

Информация - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Доступ к информации - возможность получения информации и ее использование.

Законный представитель - представитель несовершеннолетнего до достижения им восемнадцатилетнего возраста.

1. Область применения

1.1. Настоящее положение устанавливает единые требования к обработке и защите персональных данных в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Черемховском медицинском техникуме» (далее – ОГБПОУ «ЧМТ»).

1.2. Настоящее положение предназначено для субъектов персональных данных, должностных лиц, осуществляющих обработку персональных данных.

1.3. Требования положения обязательны для должностных лиц, осуществляющих обработку персональных данных.

1.4. Оформление и построение настоящего Положения соответствует требованиям методической инструкции «Общие требования к построению, содержанию, оформлению, утверждению положений в техникуме».

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Конституция Российской Федерации от 25 декабря 1993 года, с изменениями от

ОГБПОУ «Черемховский медицинский техникум»	ПОЛОЖЕНИЕ об обработке и защите персональных данных областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Черемховский медицинский техникум»	Редакция № 2 Стр. 4 из 24
--	---	----------------------------------

30 декабря 2008 года

- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ

О персональных данных

- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ

- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ

3. Общие положения

3.1. Настоящее Положение по обработке и защите персональных данных Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Черемховский медицинский техникум» (в дальнейшем Положение) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона «О персональных данных», и других действующих нормативно-правовых актов Российской Федерации.

3.2. Цель разработки настоящего Положения - определение порядка обработки персональных данных; обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных.

3.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

3.4. Все изменения в настоящее Положение вносятся приказом руководителя.

4. Состав персональных данных

4.1. К персональным данным **физических лиц/работников (субъектов), состоящих в трудовых отношениях с юридическим лицом (оператором)** относятся:

- фамилию имя отчество;
- сведения, содержащиеся в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность;
- информация, содержащаяся в трудовой книжке;

ОГБПОУ «Черемховский медицинский техникум»	ПОЛОЖЕНИЕ об обработке и защите персональных данных областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Черемховский медицинский техникум»	Редакция № 2
		Стр. 5 из 24

• информация, содержащаяся в страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования;

• сведения, содержащиеся в документах воинского учета для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

• сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации или наличии специальных знаний или подготовки, сведения по повышению квалификации и переподготовке работников, их аттестации, по служебным расследованиям;

• сведения, содержащиеся в свидетельстве о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;

• сведения в документах, необходимых для предоставления работнику гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством (о составе семьи; документы, подтверждающие дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством; о беременности работницы; о возрасте малолетних детей);

• данные о судимости;

• данные о доходах;

• банковские реквизиты.

4.2. К персональным данным физических лиц/обучающихся, состоящих в отношениях по договору на оказание образовательных услуг с юридическим лицом (оператором):

• фамилия имя отчество законных представителей;

• сведения, содержащиеся в паспорте или ином документе, удостоверяющего личность законного представителя;

• контактные телефоны законного представителя;

• фамилия имя отчество обучающегося;

• сведения, содержащиеся в паспорте или ином документе, удостоверяющего личность обучающегося;

• сведения, содержащаяся в страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования обучающегося;

• сведения, содержащиеся в документе об образовании;

• сведения, содержащиеся в свидетельстве о результатах ГИА, ЕГЭ;

• сведения в медицинской справке о прохождении медицинского осмотра, сертификате о проведении профилактических прививок;

ОГБПОУ «Черемховский медицинский техникум»	ПОЛОЖЕНИЕ об обработке и защите персональных данных областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Черемховский медицинский техникум»	Редакция № 2
		Стр. 6 из 24

- сведения, содержащиеся в свидетельстве о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;
- информация, содержащаяся в трудовой книжке;
- сведения, содержащиеся в документах воинского учета для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- банковские реквизиты;
- фотографии.

5. Состав субъектов персональных данных

5.1. К субъектам персональных данных относятся следующие категории физических лиц:

- физические лица/работники (субъекты), состоящие в трудовых отношениях с юридическим лицом (оператором), родственники, уволенные работники,
- физические лица/ обучающиеся, состоящие в отношениях по договору на оказание образовательных услуг с юридическим лицом (оператором).

6. Цели обработки персональных данных

6.1. **Обработка персональных данных физических лиц/работников (субъектов), состоящих в трудовых отношениях с юридическим лицом (оператором), родственники, уволенные сотрудники** осуществляется в следующих целях:

- обеспечения соблюдения федеральных законов или иных нормативных правовых актов,
- содействия работникам в осуществлении трудовой деятельности, обучению и продвижению по службе,
- обеспечения личной безопасности работников при исполнении должностных обязанностей,
- контроля количества и качества выполняемой работы,
- обеспечения сохранности имущества,
- начисления и выплаты заработной платы работникам,
- обеспечение социальными льготами в соответствии с действующим законодательством.

ОГБПОУ «Черемховский медицинский техникум»	ПОЛОЖЕНИЕ об обработке и защите персональных данных областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Черемховский медицинский техникум»	Редакция № 2
		Стр. 7 из 24

6.2. Обработка персональных данных **физических лиц/ обучающихся, состоящих в отношениях по договору на оказание образовательных услуг с юридическим лицом (оператором)** осуществляется в следующих целях:

- обеспечения соблюдения федеральных законов или иных нормативных правовых актов,
- получение профессиональных знаний, подготовке специалистов, повышение квалификации кадров и актива;
- контроля количества и качества получаемых услуг;
- обеспечения личной безопасности субъекта персональных данных, обеспечения сохранности его имущества;
- участия в общественной жизни .

6.3.Обработка персональных данных осуществляется с использованием автоматизированных информационных систем и без использования средств автоматизации.

7.Условия обработки персональных данных

7.1. Все персональные данные работника предоставляются работником, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ. Если персональные данные работника возможно получить только у третьей стороны, то оператор обязан заранее уведомить об этом работника и получить его письменное согласие. Оператор должен сообщить работнику о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение.

7.2. Все персональные данные обучающегося предоставляются обучающимся или его законным представителем. Если персональные данные обучающегося возможно получить только у третьей стороны, то обучающийся или его законный представитель должны быть уведомлены об этом заранее. От них должно быть получено письменное согласие на получение персональных данных от третьей стороны. Обучающийся или законные представители должны быть проинформированы о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению

ОГБПОУ «Черемховский медицинский техникум»	ПОЛОЖЕНИЕ об обработке и защите персональных данных областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Черемховский медицинский техникум»	Редакция № 2
		Стр. 8 из 24

персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

7.3. Обработка персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается, за исключением случаев, если:

1) субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;

2) персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных.

7.4. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, на основании заключаемого с этим лицом договора либо путем принятия государственным или муниципальным органом соответствующего акта. В поручении оператора должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. В случае, если оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, несет ответственность перед оператором.

8. Права и обязанности субъекта персональных данных

8.1. Субъект персональных данных или законный представитель имеет право:

8.1.1. Получать от оператора предоставления информации, касающейся обработки персональных данных субъекта персональных данных.

ОГБПОУ «Черемховский медицинский техникум»	ПОЛОЖЕНИЕ об обработке и защите персональных данных областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Черемховский медицинский техникум»	Редакция № 2 Стр. 9 из 24
--	---	----------------------------------

8.1.2. Требовать от оператора уточнения персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

8.1.3. Требовать немедленно прекращения обработки его персональных данных при обработке персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации без получения предварительного согласия субъекта персональных данных.

8.1.4. Заявить возражение против принятия оператором решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.

8.1.5. Обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке если считает, что оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований законодательства или иным образом нарушает его права и свободы.

8.2. Субъект персональных данных обязан:

8.1.1. Предоставлять оператору достоверные сведения о себе.

8.1.2. Сообщать об изменениях персональных данных в письменном виде в течение 5 рабочих дней с момента их изменений.

9. Обязанности оператора

9.1. Оператор обязан принимать организационные и технические меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей для защиты персональных данных, предусмотренных законодательством.

Оператор самостоятельно определяет состав, и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством.

9.2. Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

ОГБПОУ «Черемховский медицинский техникум»	ПОЛОЖЕНИЕ об обработке и защите персональных данных областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Черемховский медицинский техникум»	Редакция № 2
		Стр. 10 из 24

9.3. Устранить нарушения законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных.

В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором, оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных и уничтожить персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

В случае достижения цели обработки персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки

ОГБПОУ «Черемховский медицинский техникум»	ПОЛОЖЕНИЕ об обработке и защите персональных данных областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Черемховский медицинский техникум»	Редакция № 2
		Стр. 11 из 24

персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва.

10.Порядок обработки персональных данных

10.1.Всю информацию о персональных данных субъект персональных данных предоставляет самостоятельно или через законного представителя.

Субъект персональных данных обязан предоставлять оператору достоверные сведения о себе, если персональные данные предоставляются законным представителем, то он обязан предоставить достоверные сведения о себе и о обучающемся.

Оператор имеет право проверять достоверность сведений, сверяя предоставленные данные, с имеющимися у субъекта персональных данных документами.

10.2. Обработка персональных данных физических лиц/работников (субъектов), состоящих в трудовых отношениях с юридическим лицом (оператором) осуществляется оператором с использованием и без использования средств автоматизации.

Прием работника на работу к оператору:

Директором подписывается заявление о приеме работника на работу. Заявление о приеме на работу с необходимыми документами работника передается специалисту по кадрам, который заполняет унифицированную форму Т-2 «Личная карточка работника», формирует личное дело работника, вносит запись в трудовую книжку работника.

Личное дело работника состоит из следующих документов:

- документов, содержащих персональные данные работника, предоставленные им при оформлении трудовых отношений;
- документов, оформленных оператором в процессе трудовой деятельности работника.

Специалист по кадрам полученные от работника документы, содержащие персональные данные, проверяет полноту их заполнения и правильность указываемых в них сведений. Делает копии документов, предоставленных работником, заверяет личной подписью.

ОГБПОУ «Черемховский медицинский техникум»	ПОЛОЖЕНИЕ об обработке и защите персональных данных областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Черемховский медицинский техникум»	Редакция № 2
		Стр. 12 из 24

Все документы, поступающие в личное дело, нумеруются, располагаются в хронологическом порядке и подшиваются в обложку с описью.

Личные дела, трудовые книжки работников и вкладыши к ним хранятся в кабинете специалиста по кадрам. Для этого используются запирающиеся металлический сейф. Хранение осуществляется в алфавитном порядке.

Личные дела работников на бумажных носителях подлежат хранению в течение 75 лет.

При приеме на работу персональные данные работника вводятся в информационную систему оператора и обрабатываются в процессе всей трудовой деятельности работника.

Удаление из информационной системы персональных данных уволенного работника производится после архивирования файлов после 28 февраля года следующего за годом увольнения с работы. В архиве на материальных цифровых носителях персональные данные уволенного работника хранятся не менее пяти лет.

10.4. Обработка персональных данных физических лиц/ обучающихся, состоящих в отношениях по договору на оказание образовательных услуг с юридическим лицом (оператором) осуществляется оператором с использованием и без использования средств автоматизации.

10.4.1 Прием обучающегося на обучение к оператору:

Законный представитель или обучающийся подает к оператору заявление о приеме с необходимыми документами. С обучающимися поступающими на обучение на платной основе руководителем с законным представителем или обучающимся заключается договор на оказание образовательных услуг и предоставляются необходимые документы.

Секретарь приемной комиссии полученные документы, содержащие персональные данные обучающегося, проверяет полноту их заполнения и правильность указываемых в них сведений. Сверяют с копиями документов. После издания приказа о зачислении формирует личное дело обучающегося.

Личные дела обучающегося хранятся в кабинете специалиста по кадрам. Для этого используются запирающиеся металлический сейф. Хранение осуществляется в алфавитном порядке.

Личные дела обучающихся на бумажных носителях подлежат хранению в течение 75 лет.

ОГБПОУ «Черемховский медицинский техникум»	ПОЛОЖЕНИЕ об обработке и защите персональных данных областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Черемховский медицинский техникум»	Редакция № 2
		Стр. 13 из 24

При зачислении персональные данные обучающегося вводятся в информационную систему оператора и обрабатываются в процессе всего периода обучения.

Удаление из информационной системы персональных данных окончившего обучения производится после архивирования файлов после 28 февраля года следующего за годом окончания обучения. В архиве на материальных цифровых носителях персональные данные окончившего обучения хранятся не менее пяти лет.

10.4.2. Прием обучающегося на курсы повышения квалификации к оператору:

Руководитель с обучающимся или организацией, отправляющей обучающего на курсы повышения квалификации заключает договор на оказание образовательных услуг. Обучающий предоставляет необходимые документы .

Секретарь руководителя принимает документы, содержащие персональные данные обучающегося, проверяет полноту их заполнения и правильность указываемых в них сведений. Сверяет копии документов, формирует личное дело обучающегося.

После достижения цели обработки ПД (окончание цикла повышения квалификации, заполнение бланков сертификата и удостоверения о повышении квалификации) документы с ПД уничтожаются. В личном деле остается копия сертификата специалиста, копия удостоверения о повышении квалификации, экзаменационные ведомости. Личное дело передается на хранение в архив, где хранятся в течение 5 лет.

10.5. Ввод персональных данных в автоматизированную информационную систему оператора осуществляется работником, имеющим доступ к работе с персональными данными в соответствии с его должностными обязанностями.

10.6. Работник, осуществляющий ввод и обработку данных с использованием автоматизированной информационной системы, несет персональную ответственность за достоверность и полноту введенной информации.

11. Обязанности лица, ответственного за организацию обработки персональных данных

11.1. Руководитель оператора по приказу назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

ОГБПОУ «Черемховский медицинский техникум»	ПОЛОЖЕНИЕ об обработке и защите персональных данных областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Черемховский медицинский техникум»	Редакция № 2
		Стр. 14 из 24

11.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от руководителя оператора, и подотчетно ему.

11.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных обязано:

1) осуществлять внутренний контроль за соблюдением оператором и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) доводить до сведения работников оператора положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, настоящего Положения, других локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3) организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

12. Доступ к персональным данным

12.1. Доступ к персональным данным субъектов имеют работники оператора, которым персональные данные необходимы в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, согласно перечня должностей, утвержденного руководителем оператора.

Доступ работников к персональным данным, содержащимся как в информационной системе оператора, так и на бумажных носителях осуществляется с письменного согласия руководителя оператора (допуск).

12.2. Работник, получивший допуск к персональным данным, должен быть ознакомлен с настоящим Положением.

12.3. При получении доступа к персональным данным работники подписывают Обязательство о неразглашении персональных данных.

12.4. Право доступа к персональным данным субъектов персональных данных в части их касающейся имеют:

- Директор,
- Зам. директора по УР, зам. директора по ВР, заведующий практич. обучением,
- Секретарь руководителя,
- главный бухгалтер,

ОГБПОУ «Черемховский медицинский техникум»	ПОЛОЖЕНИЕ об обработке и защите персональных данных областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Черемховский медицинский техникум»	Редакция № 2
		Стр. 15 из 24

- бухгалтер-расчетчик,
- бухгалтер,
- специалист отдела кадров,
- секретарь приемной комиссии,
- программист,
- классные руководители, преподаватели-предметники, педагог-психолог
- лаборант

13.Порядок передачи информации, содержащей персональные данные

13.1. При передаче персональных данных оператор должен соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные субъекта персональных данных третьей стороне без его письменного согласия, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в случаях, установленных законодательством;

- не сообщать персональные данные субъекта в коммерческих целях без его письменного согласия;

- предупредить лиц, получающих персональные данные субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта, обязаны соблюдать режим конфиденциальности. Данное положение не распространяется на обмен персональными данными субъектов в порядке, установленном законодательством;

- разрешать доступ к персональным данным субъектов только лицам, определенным приказом по организации, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные субъекта, которые необходимы для выполнения трудовых обязанностей.

13.2. По работникам, состоящим в трудовых отношениях с оператором, при получении от них согласия персональные данные передаются на бумажных, электронных носителях, по Интернет оператором в государственные органы (Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Министерство по налогам и сборам РФ, Военный комиссариат, Министерство образования Иркутской области) в соответствии с действующим законодательством РФ, банк для получения заработной платы.

<p>ОГБПОУ «Черемховский медицинский техникум»</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ об обработке и защите персональных данных областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Черемховский медицинский техникум»</p>	<p>Редакция № 2</p>
		<p>Стр. 16 из 24</p>

13.3. По физическим лицам / обучающимся, состоящим в отношениях по договору на оказание образовательных услуг с юридическим лицом (оператором) при получении от них согласия персональные данные на бумажных, электронных носителях передаются оператором в государственные органы (Пенсионный фонд РФ, органы социальной защиты, Военный комиссариат, Министерство образования Иркутской области) в соответствии с действующим законодательством РФ, в банк для получения стипендии. Размещать персональные данные на сайте оператора с целью участия в общественной жизни оператора.

14. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

14.1. Нарушение требований настоящего Положения может повлечь ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

ОГБПОУ «Черемховский медицинский техникум»	ПОЛОЖЕНИЕ об обработке и защите персональных данных областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Черемховский медицинский техникум»	Редакция № 2
		Стр. 17 из 24

