

Министерство здравоохранения Иркутской области Областное государственное
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ЧЕРЕМХОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. ТУРЫШЕВОЙ А.А.»
(ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»)

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

на Совете учреждения

Протокол заседания

Совета учреждения № 7

от «08» 11 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Голубева Н.А.



ПОЛОЖЕНИЕ
о наставничестве
в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж
им. Турышевой А.А.»

РАЗРАБОТЧИК

Заведующий практикой

О.В.Бекчентаева

«08» 11 2021г.

Черемхово, 2021

ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	ПОЛОЖЕНИЕ о наставничестве в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	Редакция № 1
		Стр. 1 из 17

Содержание

№ раздела	Название раздела	Стр.
	Термины, определения, сокращения	2
1	Общие положения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Цели и задачи наставничества	4
4	Формы наставничества	5
5	Порядок организации наставничества	9
6	Функции наставника в колледже	10
7	Обязанности наставляемого	12
8	Документы, регламентируемые наставничество	13
9	Приложения	14
	Лист регистрации изменений к положению	

Термины, определения, сокращения

Наставничество – универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Форма наставничества – способ реализации наставничества через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Наставляемый – участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином «обучающийся».

Наставник – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Куратор – сотрудник колледжа, который отвечает за организацию программы наставничества.

ОГБПОУ «ЧМК им. Турышевой А.А.» - областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Черемховский

ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	ПОЛОЖЕНИЕ о наставничестве в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	Редакция № 1
		Стр. 2 из 17

медицинский колледж им. Турышевой А.А.»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о наставничестве в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Черемховский медицинский колледж им.Турышевой А.А.» (далее – Положение) определяет цели, задачи, формы наставнической деятельности в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им.Турышевой А.А.»

1.2. Настоящее положение предназначено для должностных лиц, преподавателей, обучающихся.

1.3. Оформление и построение настоящего Положения соответствует требованиям методической инструкции Общие требования к построению, содержанию, оформлению, утверждению положений в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.».

2. Нормативные ссылки

2.1 Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-Р об «Основах государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждённой Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р;
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145) «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик

ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	ПОЛОЖЕНИЕ о наставничестве в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	Редакция № 1
		Стр. 3 из 17

обмена опытом между обучающимися»;

- Письмо Министерства просвещения РФ от 23 января 2020 г. № МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций»;

- Об утверждении Типового положения о наставничестве в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области: приказ Министерства опеки и попечительства Иркутской области от 24 мая 2019 года № 53-148/19-мпр.

3. Цели и задачи наставничества

3.1 Цель наставничества: оказание разносторонней помощи в личностном и профессиональном становлении, адаптации в коллективе, выявление и совершенствование способностей, а также воспитание дисциплинированности у наставляемого.

3.2 Задачи наставничества:

- формирование и развитие общих и профессиональных компетенций у обучающихся;
- развитие профессионально-значимых качеств личности наставляемого;
- ускорение процесса профессионального становления молодых специалистов, развитие их способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности;
- сокращение сроков адаптации к условиям образовательной, профессиональной деятельности;
- обеспечение взаимосвязи и преемственности профессиональной деятельности разных поколений сотрудников;
- подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально-продуктивной деятельности в современном мире;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка индивидуальной

ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	ПОЛОЖЕНИЕ о наставничестве в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	Редакция № 1
		Стр. 4 из 17

образовательной траектории.

4. Формы наставничества

В соответствии с целями и задачами, направленными на устранение разных образовательных «дефицитов», в колледже реализуются следующие **формы наставничества**: «студент – студент», «педагог – педагог», «работодатель – студент».

4.1 Форма наставничества «студент — студент» предполагает взаимодействие обучающихся колледжа, при котором один из обучающихся находится на более высоком уровне образования и обладает организаторскими и лидерскими качествами, позволяющими ему оказать весомое влияние на наставляемого.

Целью такой формы наставничества является разносторонняя поддержка обучающегося с особыми образовательными / социальными потребностями либо временная помощь в адаптации к новым условиям обучения (включая адаптацию обучающихся с ОВЗ).

Целевая группа: обучающийся, группа обучающихся.

Портрет участников.

Наставник: Активный обучающийся старшей ступени, обладающий лидерскими и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления, демонстрирующий высокие образовательные результаты, победитель локальных и региональных олимпиад и соревнований, лидер группы или параллели, принимающий активное участие в жизни образовательной организации (конкурсы, театральные постановки, общественная деятельность, внеурочная деятельность).

Наставляемый:

Вариант 1. Пассивный. Социально или ценностно дезориентированный обучающийся более низкой по отношению к наставнику ступени, демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты или проблемы с поведением, не принимающий участия в жизни колледжа, отстраненный от коллектива.

ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	ПОЛОЖЕНИЕ о наставничестве в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	Редакция № 1
		Стр. 5 из 17

Вариант 2. Активный. Обучающийся с особыми образовательными потребностями – например, увлеченный определенным предметом, нуждающийся в профессиональной поддержке или ресурсах для обмена мнениями и реализации собственных проектов.

Область применения в рамках образовательной программы:

Взаимодействие наставника и наставляемого ведется в режиме внеурочной деятельности: проектная деятельность, совместное посещение или организация мероприятий, совместное участие в конкурсах и олимпиадах профессионального мастерства.

Результаты и социальные эффекты: повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри группы и колледжа; численный рост посещаемости творческих кружков, объединений, спортивных секций; количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и творческих проектов; снижение числа обучающихся, снижение числа жалоб от родителей и педагогов, связанных с социальной незащищенностью и конфликтами внутри коллектива обучающихся.

4.2 Форма наставничества «педагог — педагог» - это передача знаний на рабочем месте: может применяться не только к вновь принятым в организацию работникам, молодым специалистам, но и к уже работающим сотрудникам. Сотрудник получает своевременную помощь на этапе адаптации в колледже, поддержку в профессиональном и карьерном развитии.

Целью такой формы наставничества является успешное закрепление на месте работы или в должности педагога молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание комфортной профессиональной среды внутри образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	ПОЛОЖЕНИЕ о наставничестве в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	Редакция № 1
		Стр. 6 из 17

Данная форма наставничества позволяет:

- решить проблему недостаточной компетентности сотрудников старших возрастов в области информационных и коммуникационных технологий, повысить их мотивацию и нейтрализовать опасения по поводу своего будущего в колледже;
- наладить взаимопонимание и дружеские отношения между разными поколениями;
- получать педагогам-наставляемым необходимые профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри колледжа.

Целевая группа: все категории сотрудников, в том числе молодые специалисты, вновь принятые или переведенные на новые должности, работники, осваивающие новые технологии и производственные процессы, используемые в реализации образовательных программ колледжа.

Портрет участников.

Наставник: Опытный педагог, имеющий профессиональные успехи (победитель различных профессиональных конкурсов, автор учебных пособий и материалов, участник или ведущий вебинаров и семинаров), склонный к активной общественной работе, лояльный участник педагогического и/или школьного сообществ. Обладает лидерскими, организационными и коммуникативными навыками, хорошо развитой эмпатией. Для реализации различных задач возможно выделение двух типов наставников.

Наставник-консультант – создает комфортные условия для реализации профессиональных качеств, помогает с организацией образовательного процесса и решением конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем. Контролирует самостоятельную работу молодого специалиста.

Наставник-предметник - опытный педагог того же предметного

ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	ПОЛОЖЕНИЕ о наставничестве в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	Редакция № 1
		Стр. 7 из 17

направления, что и молодой учитель, способный осуществлять всестороннюю методическую поддержку преподавания отдельных дисциплин.

Наставляемый: Молодой специалист, имеющий малый опыт работы – от 0 до 3 лет, испытывающий трудности с организацией учебного процесса, с взаимодействием с обучающимися, другими педагогами, администрацией или родителями. Специалист, находящийся в процессе адаптации на новом месте работы, которому необходимо получить представление о традициях, особенностях, регламенте и принципах образовательной организации. Педагог, находящийся в состоянии эмоционального выгорания, хронической усталости.

Результаты и социальные эффекты: обучение, адаптация, сохранение, передача знаний.

4.3 Форма наставничества «работодатель — студент» — создание эффективной системы взаимодействия организаций, колледжа и представителя медицинской организации с целью получения обучающимися актуальных знаний и навыков, необходимых для дальнейшей самореализации, профессиональной реализации и трудоустройства, и медицинской организацией - подготовленных и мотивированных кадров, в будущем способных стать ключевым элементом обновления производственной и экономической систем.

Целью такой формы наставничества является получение студентом (группой студентов) актуализированного профессионального опыта и развитие личностных качеств, необходимых для осознанного целеполагания, самоопределения и самореализации.

Целевая группа: обучающийся (группа обучающихся).

Портрет участников.

Наставник: Неравнодушный профессионал с большим (от 7 лет) опытом работы, активной жизненной позицией, высокой квалификацией. Имеет стабильно высокие показатели в работе. Способен и готов делиться

ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	ПОЛОЖЕНИЕ о наставничестве в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	Редакция № 1
		Стр. 8 из 17

опытом, имеет системное представление о своем участке работы, лояльный, поддерживающий стандарты и правила организации. Обладает развитыми коммуникативными навыками, гибкостью в общении, умением отнестись к студенту как к равному в диалоге и потенциально будущему коллеге.

Наставляемый.

Вариант 1. Активный. Проактивный студент с особыми образовательными потребностями, определившийся с выбором места и формы работы, готовый к самосовершенствованию, расширению круга общения, развитию метакомпетенций и конкретным профессиональным навыков и умений.

Вариант 2. Пассивный. Дезориентированный студент, у которого отсутствует желание продолжать свой путь по выбранному (возможно, случайно или в силу низких образовательных результатов в средней школе) профессиональному пути, равнодушный к процессам внутри образовательной организации.

Результаты и социальные эффекты: развитие профессиональной мотивации у подопечных к трудовой деятельности, переквалификация или повышение профессионального мастерства.

5. Порядок организации наставничества

5.1. Список наставников и программы наставничества формируется ежегодно руководителями структурных подразделений до 15 сентября текущего года:

- по направлению педагогического наставничества - заместитель директора учебной работе;
- по направлению студенческого наставничества – заместитель директора по воспитательной работе или заведующий практикой.

5.2 В особых случаях, обусловленных выявленными образовательными потребностями участников образовательного процесса, программа наставничества формируется в течение учебного года.

5.3 Руководители структурных подразделений, указанные в п.5.1 являются кураторами процессов наставничества.

ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	ПОЛОЖЕНИЕ о наставничестве в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	Редакция № 1
		Стр. 9 из 17

5.4 Кураторство закрепляется приказом директора колледжа.

5.5. В зону ответственности куратора входят следующие задачи:

- выявление потребности в организации наставничества, формирование базы наставников и наставляемых;
- подготовка совместно с председателями цикловых методических комиссий списка потенциальных наставников и проекта приказа по колледжу для его утверждения;
- организация обучения наставников и проведение инструктажа наставников и наставляемых;
- определение сроков наставничества, утверждение программы наставничества (Приложение 1);
- создание необходимых условия для совместной деятельности наставника с закрепленным за ним наставляемым;
- мониторинг реализации и получение обратной связи от участников программы наставничества – отчет об итогах наставничества и самоанализ наставляемого (Приложение 2, 3);
- решение организационных вопросов, возникающих в процессе реализации программы наставничества;
- совершенствование форм наставничества в соответствии с изменяющимися потребностями колледжа;
- изучение, обобщение и распространение положительного опыта организации наставничества;
- формирование предложения о моральном и материальном стимулировании наставников.

6. Функции наставника в колледже

6.1 Кандидатуры наставников рассматриваются на заседаниях цикловых методических комиссий, обсуждаются на заседании методического совета колледжа. Основанием для утверждения наставника является выписка из протокола заседания методического совета.

6.2 В основе деятельности наставника лежит восполнение того или иного

ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	ПОЛОЖЕНИЕ о наставничестве в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	Редакция № 1
		Стр. 10 из 17

образовательного дефицита наставляемого.

6.3 Наставник, в ходе реализации программы наставничества выполняет следующие трудовые функции и соответствующие им трудовые действия:

6.3.1 Педагогическая поддержка наставляемого в деятельности:

- диагностика мотивов и образовательного дефицита наставляемого;
- создание комфортных психологических условий освоения деятельности наставляемым;
- мотивационная (эмоционально-психологическая) поддержка наставляемого;
- формирование у наставляемого установки на преодоление образовательных дефицитов в период самоуправляемой деятельности;
- помощь в организации деятельности (планирование, подготовка рабочего места);
- оказание ситуативной помощи в выполняемой деятельности;
- организация оптимальных и безопасных условий (среды) деятельности сопровождаемого;
- демонстрация образцов деятельности, поведения, отвечающим требованиям организационной культуры колледжа;
- совместная с сопровождаемым рефлексия личностного роста.

6.3.2 Обучение:

- информирование;
- демонстрация или организация демонстрации продуктивных приемов деятельности;
- организация учебной деятельности сопровождаемого;
- создание учебных (проблемных) ситуаций;
- консультирование;
- контроль и оценивание результатов учебной деятельности.

6.3.3 Медиация:

- диагностика межличностных отношений в коллективе;
- выявление проблемных и конфликтных ситуаций;

ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	ПОЛОЖЕНИЕ о наставничестве в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	Редакция № 1
		Стр. 11 из 17

- разрешение проблемных и конфликтных ситуаций;
- посредничество во взаимодействии сопровождаемого и коллектива (обучающихся, педагогов, родителей, представителей работодателя).

6.3.4 Самообразование:

- самодиагностика и самооценка собственных образовательных дефицитов;
- проектирование программы и плана самообразования с выявленными образовательными дефицитами;
- овладение знаниями, умениями, навыками, компетенциями.

6.4 Для выполнения трудовых функций, указанных в п.6.3 наставник должен обладать следующими компетенциями:

- наличие высокой квалификации и опыта;
- отсутствие образовательного дефицита, существующего у наставляемого;
- наличие личного опыта преодоления образовательного дефицита (на собственном примере или в процессе практического обучения при работе с другими сопровождаемыми);
- эмоциональный интеллект;
- коммуникативная компетенция (включая готовность к межпоколенческой коммуникации; владение различными стилями педагогического общения);
- педагогический такт;
- готовность к сотрудничеству;
- креативность, способность решать нестандартные задачи;

6.5 При работе с особыми категориями наставляемых (лица с ОВЗ, обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации, и т.д.) привлекаются наставники, имеющие специальную подготовку.

7. Обязанности наставляемого

7.1 В период выполнения программы наставничества, наставляемый обязан:

- выполнять мероприятия, запланированные в программе наставничества;
- овладевать практическими навыками по осваиваемой образовательной программе;
- учиться у наставника передовым методам и формам работы,

ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	ПОЛОЖЕНИЕ о наставничестве в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	Редакция № 1 Стр. 12 из 17
---	---	-----------------------------------

- выстраивать эффективное взаимоотношение с наставником;
- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;
 - отчитываться о своей работе перед наставником в установленные сроки.

8. Документы, регламентирующие наставничество

8.1 К документам, регламентирующим деятельность наставников, относятся:

- настоящее Положение;
- список наставников;
- приказ «О наставничестве» директора колледжа;
- программа наставничества;
- отчет об итогах выполнения программы наставничества;
- самоанализ наставляемого;
- протоколы педагогического совета, методического совета и цикловых методических комиссий, на которых рассматривались вопросы наставничества;
- методические рекомендации и обзоры передового опыта проведения работы по наставничеству.

ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	ПОЛОЖЕНИЕ о наставничестве в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	Редакция № 1
		Стр. 13 из 17

Программа _____ наставничества на _____
 (указать направление наставничества) (указать период)

1. Цель наставничества:

2. Задачи:

3. Закрепление наставников за наставляемыми:

№ п/п	ФИО наставляемого	Данные о наставляемом	ФИО наставника	Данные о наставнике

4. План работы наставника с наставляемым:

Срок	Вид деятельности наставника	Вид деятельности наставляемого

5. Критерии и пока оценки работы наставника:

Критерии	Показатели	Формы контроля и оценки

Отчет об итогах _____ наставничества
(указывать направление наставничества)

Наставляемый: _____
(ФИО)

Данные о наставляемом:

_____ (указывается в зависимости от направления наставничества)

Период наставничества: с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Основание:

_____ (рег.номер приказа)

За период наставничества была проведена следующая работа:

Срок	Вид деятельности наставника

В период наставничества деятельность наставляемого может быть охарактеризована следующим образом:

_____.

Вывод:

_____.

Рекомендации:

_____.

Наставник: _____
(ФИО, подпись)

_____ 20__ г.

С отчетом об итогах наставничества ознакомлен: _____
(подпись наставляемого)

ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	ПОЛОЖЕНИЕ о наставничестве в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	Редакция № 1
		Стр. 15 из 17

Самоанализ наставляемого

Наставляемый _____
(ФИО)

Данные о наставляемом _____
(указывается в зависимости от направления наставничества)

Наставник _____
(ФИО)

Период наставничества: с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Направление наставничества: _____

1. Удовлетворен ли работой наставника? (да/нет обоснование)

2. Какие новые для себя задачи смог решить благодаря наставнику?

3. Какие изменения (профессиональные и личностные) отмечаю в себе после наставничества?

4. Насколько хорошо было организовано наставничество (частота встреч, доступность наставника, понятность задач и т. д.) _____

5. Насколько _____ удовлетворен _____ уровнем _____ профессионализма наставника? _____

6. Насколько _____ удовлетворен _____ отношением _____ наставника _____ ?

7. Какие задачи, не остались решены, по каким причинам?

8. Предложения по организации наставничества в колледже

Подпись наставляемого: _____

_____ 20__ г.

ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	ПОЛОЖЕНИЕ о наставничестве в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»	Редакция № 1 Стр. 16 из 17
---	---	-----------------------------------

Лист регистрации изменения к положению
о наставничестве
в ОГБПОУ «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.»

Номер изменения	Номер пункта (подпункта)			Дата внесения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	Измененного	Нового	Изъятото			