



План мероприятий по предупреждению коррупции в областном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Черемховский медицинский колледж им. Турышевой А.А.» на 2024-2026 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости	Комиссия по коррупции
2.	Разработка и внедрение положения о декларации о конфликте интересов (при отсутствии)	До 1 декабря 2024 года	Комиссия по коррупции
3.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	Ежегодно	Комиссия по коррупции
4.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения коррупции в учреждении	Ежегодно	Комиссия по коррупции
5.	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	Комиссия по коррупции
6.	Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	Комиссия по коррупции
7.	Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году, в том числе утверждение реестра (карты) коррупционных рисков, перечня должностей в учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками	Ежегодно	Комиссия по коррупции
8.	Проведение внутреннего контроля и аудита учреждения, в том числе: - проведение проверки соблюдения различных организационных процедур и	В течение 2024-2026 годов	Комиссия по коррупции

	правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции; - осуществление контроля документирования операций хозяйственной деятельности учреждения; - проведение проверки экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.		
9.	Мониторинг раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационной сети «Интернет», его актуализация	Не реже 1 раза в полугодие	Комиссия по коррупции
10.	Использование в договорах, заключаемых учреждением с контрагентами, стандартных антикоррупционных оговорок	В течение 2024-2026 годов	Комиссия по коррупции
11.	Закрепление в трудовых договорах обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении	В течение 2024-2026 годов	Комиссия по коррупции
12.	Сотрудничество учреждения с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	В течение 2024-2026 годов	Комиссия по коррупции
13.	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции, направление соответствующих отчетных материалов руководителю учреждения	Ежегодно, до 1 ноября	Комиссия по коррупции
14.	Представление в МЗИО доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана	Ежегодно, до 1 декабря	Комиссия по коррупции